

## Templates

- T.UPROJ.1.0 - Criação de Centro de Custos
- T.UPROJ.2.0 - Registo do Contrato
- T.UPROJ.3.0 - Comunicação de recebimento
- T.UPROJ.4.0 - Check List de Encerramento do Projeto

## **T.UPROJ.1.0 - Criação de Centro de Custos**



UNIVERSIDADE  
DO PORTO  
SERVIÇOS  
PARTILHADOS  
  
SERVIÇO  
ECONÓMICO/  
FINANCEIRO

## Template

ID/Ref: T.PROJ.1

Versão: 0

Nome: Criação de Centro de Custos

Data: 2017.12.20

Caros colegas,

Solicita-se a criação de um centro de custos para o novo projeto contratualizado com as seguintes características:

Designação do projeto  
Tipologia do projeto  
Programa  
Medida

Muito obrigada.

Com os melhores cumprimentos,

O GAP do Projeto

## **T.UPROJ.2.0 - Registo do Contrato**



UNIVERSIDADE  
DO PORTO  
SERVIÇOS  
PARTILHADOS  
  
SERVIÇO  
ECONÓMICO/  
FINANCEIRO

## Template

ID/Ref: T.PROJ.2

Versão: 0

Nome: Registo do Contrato

Data: 2017.12.20

Caros colegas,

Solicita-se o registo do contrato do novo projeto contratualizado nos termos abaixo indicados:

Muito obrigada.

Com os melhores cumprimentos,

O GAP do Projeto

Código do Projeto	
Designação do Projeto	
Código do CCO	
Designação do CCO	
UO/SA/REIT promotora/parceira	
Transferências entre parceiros? (Sim/Não)  <i>(Colocar "Sim" sempre que a UP efetue transferências para parceiros)</i>	

Total de financiamento do Projeto  <i>(Sempre que a UP efetue transferências para parceiros, indicar o total de financiamento contratado; caso contrário é igual ao Total de financiamento U.Porto)</i>	
<i>Correntes</i>	
<i>Capital</i>	
Taxa de Financiamento	
Financia aquisições ou amortizações?	
Data do Contrato de Financiamento	
Data de início de investimento	
Data de fim do investimento	
Programa	
Código / Medida	
Designação da Medida	
Código Fonte de Financiamento	
Autoridade de Gestão / Entidade Financiadora	
Entidade Pagadora	

## **T.UPROJ.3.0 - Comunicação de recebimento**



UNIVERSIDADE  
DO PORTO  
SERVIÇOS  
PARTILHADOS  
  
SERVIÇO  
ECONÓMICO/  
FINANCEIRO

## Template

ID/Ref: T.PROJ.1

Versão: 0

Nome: Comunicação de recebimento

Data: 2017.12.20

Caros colegas,

Solicita-se a emissão de Recibo no valor de xxx,xx € relativo ao recebimento da Entidade Pagadora YYYY. Este recebimento, identificado na conta bancária ZZZ, refere-se ao projeto:

Designação do projeto:

CCO:

Mais informamos que este recebimento constitui um adiantamento / reembolso do pedido de pagamento X / pagamento final, e distribui-se da seguinte forma:

<u>U</u> PORTO	Parceiro X	Parceiro Y
----------------	------------	------------

Correntes:

Capotal:

Muito obrigada.

Com os melhores cumprimentos,

O GAP do Projeto

## **T.UPROJ.4.0 - Check List de Encerramento do Projeto**

# Template

ID/Ref: T.PROJ.7.0

Versão: 0

Nome: Check List de Encerramento do Projeto

Data: 2017.12.20

Nome do Projeto \_\_\_\_\_

Localização específica do arquivo do dossier físico (e.g. sala, edifício) \_\_\_\_\_

Número de Pastas que constituem o dossier físico \_\_\_\_\_

Nome do Técnico responsável pelo encerramento do Projeto \_\_\_\_\_