

Curso

Organização e Gestão da Formação

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS RESUMIDOS

1. Formação Profissional: conceitos e perspetivas

1.1 Modalidades de formação, tipologias e formas de organização da formação

2. Requisitos da obrigatoriedade da formação profissional no Código do Trabalho

3. Conceitos de Acreditação e Certificação no contexto da formação

4. Formação Profissional na Europa: o Quadro Europeu de Qualificações (QEQ)

5. O Sistema Nacional de Qualificações (SNQ)

5.1 A legislação específica e os regulamentos aplicáveis à Educação/Formação Profissional

5.2 Principais instrumentos do SNQ

5.3 Principais ofertas formativas disponíveis

6. As normas de Gestão da Formação do Sistema de Gestão da Qualidade nacional

7. Financiamento da formação

7.1 Alguns programas operacionais da formação em vigor

7.2 Principais fontes

7.3 Procedimentos administrativos e pedagógicos

8. Tipos de custos da formação: diretos, indiretos e de estrutura

9. Gestor e Gestão da Formação

9.1 Perfil do Gestor de Formação

10. Princípios de Gestão da formação

10.1. Gestão de projetos de formação (presencial e à distância)

12. Diagnóstico e planeamento da formação no contexto da gestão da formação

12.1 Tipos de diagnóstico de necessidades de formação

12.2 Métodos e Técnicas de diagnóstico de necessidades de formação

12.3 Etapas do diagnóstico de necessidades de competências e de formação

12.4 Instrumentos de diagnóstico de necessidades de formação

13. Plano de formação

13.1 Fases do plano de formação

13.2 Conteúdos do plano de formação

13.3 Recursos materiais, logísticos, financeiros e humanos

13.4 Avaliação do plano de formação

13.5 A promoção e divulgação do plano de formação

14. Procedimentos de Gestão Administrativa da formação

14.1 O Dossier Técnico-Pedagógico de Formação (DTF)

14.1.1 Conceção, organização e atualização

14.1.2 Requisitos para entidades formadoras certificadas

RESULTADOS DE APRENDIZAGEM

Conhecer os conceitos básicos da formação profissional;

-
- Compreender a importância da educação e formação de adultos no contexto do país, dos recursos humanos e do desenvolvimento organizacional;
 - Conhecer o Sistema Nacional de Qualificações (SNQ);
 - Reconhecer o Catálogo Nacional de Qualificações (CNQ) como um instrumento do SNQ;
 - Reconhecer os intervenientes no ciclo formativo;
 - Identificar as fases do ciclo formativo;
 - Nomear as modalidades de educação e formação de adultos;
 - Conhecer as normas de Gestão da Formação do Sistema de Gestão da Qualidade nacional;
 - Conhecer o sistema de certificação de entidades formadoras pela DGERT;
 - Planear e operacionalizar ação(ões) de formação;
 - Divulgar ação(ões) de formação;
 - Acompanhar a(s) ação(ões) de formação;
 - Elaborar e organizar um Dossiê Técnico-Pedagógico

METODOLOGIA E AVALIAÇÃO

Metodologia

Métodos ativos, simulações de trabalhos reais, estudos de caso, e fichas de trabalho

Avaliação

– Avaliação formativa:

- Pontualidade, Assiduidade - 15%
- Interesse, Motivação, Participação Individual, Participação no Grupo
- Autoconfiança, Autonomia - 20%

- Avaliação Sumativa:

Aquisição e mobilização de conhecimentos e empenho nas atividades propostas, através de trabalhos individuais - 40%

Aquisição e mobilização de conhecimentos e empenho nas atividades propostas, relações interpessoais e trabalho em equipa, através de trabalhos de grupo - 25%