

*Curso*

# **Organização e Gestão da Formação**

## **CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS RESUMIDOS**

### **1. Formação Profissional: conceitos e perspetivas**

1.1 Modalidades de formação, tipologias e formas de organização da formação

### **2. Requisitos da obrigatoriedade da formação profissional no Código do Trabalho**

### **3. Conceitos de Acreditação e Certificação no contexto da formação**

### **4. Formação Profissional na Europa: o Quadro Europeu de Qualificações (QEQ)**

### **5. O Sistema Nacional de Qualificações (SNQ)**

5.1 A legislação específica e os regulamentos aplicáveis à Educação/Formação Profissional

5.2 Principais instrumentos do SNQ

5.3 Principais ofertas formativas disponíveis

### **6. As normas de Gestão da Formação do Sistema de Gestão da Qualidade nacional**

### **7. Financiamento da formação**

7.1 Alguns programas operacionais da formação em vigor

7.2 Principais fontes

7.3 Procedimentos administrativos e pedagógicos

**8. Tipos de custos da formação: diretos, indiretos e de estrutura**

**9. Gestor e Gestão da Formação**

9.1 Perfil do Gestor de Formação

**10. Princípios de Gestão da formação**

10.1. Gestão de projetos de formação (presencial e à distância)

**12. Diagnóstico e planeamento da formação no contexto da gestão da formação**

12.1 Tipos de diagnóstico de necessidades de formação

12.2 Métodos e Técnicas de diagnóstico de necessidades de formação

12.3 Etapas do diagnóstico de necessidades de competências e de formação

12.4 Instrumentos de diagnóstico de necessidades de formação

**13. Plano de formação**

13.1 Fases do plano de formação

13.2 Conteúdos do plano de formação

13.3 Recursos materiais, logísticos, financeiros e humanos

13.4 Avaliação do plano de formação

13.5 A promoção e divulgação do plano de formação

**14. Procedimentos de Gestão Administrativa da formação**

14.1 O Dossier Técnico-Pedagógico de Formação (DTF)

14.1.1 Conceção, organização e atualização

14.1.2 Requisitos para entidades formadoras certificadas

**RESULTADOS DE APRENDIZAGEM**

Conhecer os conceitos básicos da formação profissional;

- 
- Compreender a importância da educação e formação de adultos no contexto do país, dos recursos humanos e do desenvolvimento organizacional;
  - Conhecer o Sistema Nacional de Qualificações (SNQ);
  - Reconhecer o Catálogo Nacional de Qualificações (CNQ) como um instrumento do SNQ;
  - Reconhecer os intervenientes no ciclo formativo;
  - Identificar as fases do ciclo formativo;
  - Nomear as modalidades de educação e formação de adultos;
  - Conhecer as normas de Gestão da Formação do Sistema de Gestão da Qualidade nacional;
  - Conhecer o sistema de certificação de entidades formadoras pela DGERT;
  - Planear e operacionalizar ação(ões) de formação;
  - Divulgar ação(ões) de formação;
  - Acompanhar a(s) ação(ões) de formação;
  - Elaborar e organizar um Dossiê Técnico-Pedagógico

## **METODOLOGIA E AVALIAÇÃO**

### **Metodologia**

Métodos ativos, simulações de trabalhos reais, estudos de caso, e fichas de trabalho

### **Avaliação**

– Avaliação formativa:

- Pontualidade, Assiduidade - 15%
- Interesse, Motivação, Participação Individual, Participação no Grupo
- Autoconfiança, Autonomia - 20%

- Avaliação Sumativa:

Aquisição e mobilização de conhecimentos e empenho nas atividades propostas, através de trabalhos individuais - 40%

Aquisição e mobilização de conhecimentos e empenho nas atividades propostas, relações interpessoais e trabalho em equipa, através de trabalhos de grupo - 25%