

Alonso  
J.C. Alonso  
2010/12/22

**CICLO DE ESTUDOS CONDUCENTE AO GRAU DE  
MESTRE EM ENSINO DE INGLÊS E DE ALEMÃO/FRANCÊS/ESPAÑHOL NO ENSINO  
BÁSICO**

**REGULAMENTO GERAL**

Artigo 1.º

**Enquadramento jurídico**

O presente Regulamento visa desenvolver e complementar o regime jurídico instituído pelo Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de Março, alterado pelo Decreto-Lei nº 107/2008, de 25 de Junho, e pelo Decreto-Lei nº 230/2009, de 14 de Setembro, e pelo Decreto-Lei nº 43/2007, de 22 de Fevereiro, e demais legislação aplicável, bem como pelo Regulamento Geral dos Segundos Ciclos de Estudos da Universidade do Porto, aprovado pelo despacho reitoral GR.05/11/2009, de 24 de Novembro de 2009.

Artigo 2.º

**Âmbito de aplicação**

O presente regulamento aplica-se ao ciclo de estudos conducente ao grau de mestre em Ensino de Inglês e de Alemão/Francês/Espanhol no Ensino Básico, na especialidade prevista na referência 7 do Anexo do Decreto-Lei nº 43/2007, de 22 de Fevereiro.

Artigo 3.º

**Grau de Mestre**

1. A Universidade do Porto, através da Faculdade de Letras, confere o grau de mestre em Ensino de Inglês e de Alemão/Francês/Espanhol no Ensino Básico aos que tenham obtido 120 créditos ECTS na especialidade prevista no Anexo do Decreto-Lei nº 43/2007, de 22 de Fevereiro, através da aprovação em todas as unidades curriculares que integram o plano de estudos do *curso de mestrado (não conferente de grau)* e aprovação no acto público de defesa do relatório da unidade curricular relativa à prática de ensino supervisionada.

2. Ao grau de mestre em Ensino de Inglês e de Alemão/Francês/Espanhol no Ensino Básico devem corresponder as seguintes competências fundamentais:

a) Possuir conhecimentos aprofundados na(s) área(s) científica(s) de docência, respectiva didáctica e formação educacional geral, com recurso à actividade de investigação, de inovação e de exercício de competências profissionais;

b) Capacidade de compreensão e de resolução de problemas em situações novas ou em contextos alargados e multidisciplinares, no âmbito da sua actividade profissional especializada;

c) Capacidade para integrar conhecimentos, lidar com questões complexas, desenvolver soluções ou emitir juízos em situações de informação limitada ou incompleta, incluindo reflexões sobre as implicações e responsabilidades éticas e sociais que resultem dessas soluções e desses juízos ou os condicionem;

d) Capacidade de comunicar as suas conclusões, os conhecimentos e raciocínios a elas subjacentes, quer a especialistas, quer a não especialistas e, sobretudo, aos alunos, de uma forma clara e sem ambiguidades;

e) Capacidades que lhes permitam uma aprendizagem autónoma ao longo da vida.

#### Artigo 4.º

##### **Direcção do ciclo de estudos**

1. O ciclo de estudos conducente ao grau de mestre em Ensino de Inglês e de Alemão/Francês/Espanhol no Ensino Básico tem um director, uma comissão científica e uma comissão de acompanhamento.

2. O Director tem as competências definidas no artigo 4.º do Regulamento Geral dos Segundos Ciclos de Estudos da Universidade do Porto, aprovado pelo despacho reitoral GR.05/11/2009, de 24 de Novembro de 2009.

3. A Comissão Científica e a Comissão de Acompanhamento têm a constituição e as competências definidas no artigo 4.º do Regulamento Geral dos Segundos Ciclos de Estudos da Universidade do Porto, aprovado pelo despacho reitoral GR.05/11/2009, de 24 de Novembro de 2009, nomeadamente:

I. Compete à Comissão Científica do ciclo de estudos:

- a) Promover a coordenação curricular do ciclo de estudos;
- b) Pronunciar-se sobre as propostas de organização ou de alteração dos planos de estudo;
- c) Pronunciar-se sobre as necessidades de serviço docente;
- d) Pronunciar-se sobre propostas de regimes de ingresso e de *numerus clausus*;
- e) Elaborar e submeter ao director da FLUP o regulamento do ciclo de estudos;
- f) Colaborar activamente com o Conselho Executivo na elaboração e no estabelecimento de protocolos de colaboração com a rede de escolas cooperantes do ensino básico e na selecção dos Orientadores cooperantes, conforme definido nos Artigos 18º e 19º do Decreto-Lei nº 43/2007;
- g) Colaborar na coordenação de todo o trabalho de supervisão da prática pedagógica dos estudantes do ciclo de estudo nas escolas básicas;
- h) Colaborar na criação de uma parceria formal, estável, qualificada e qualificante com estabelecimentos de educação básica;

i) Colaborar na definição de indicadores para a avaliação da prática de ensino supervisionada, prevista no artigo 21º do Decreto-Lei nº 43/2007, de 22 de Fevereiro.

II. A Comissão de Acompanhamento do ciclo de estudos é constituída pelo Director do ciclo de estudos, que preside, e por outros três membros, um docente e dois discentes do ciclo de estudos, cooptados pelo Director do ciclo de estudos, ouvida a Comissão Científica.

III. À Comissão de Acompanhamento compete verificar o normal funcionamento do ciclo de estudos.

#### Artigo 5.º

##### **Duração do ciclo de estudos**

O ciclo de estudos conducente ao grau de mestre em Ensino de Inglês e de Alemão/Francês/Espanhol no Ensino Básico tem 120 créditos ECTS e uma duração normal de quatro semestres curriculares de trabalho dos estudantes, quando em regime de tempo integral.

#### Artigo 6.º

##### **Organização do ciclo de estudos**

1. O ciclo de estudos conducente ao grau de mestre em Ensino de Inglês e de Alemão/Francês/Espanhol no Ensino Básico organiza-se pelo sistema de créditos europeu (*European Credit Transfer and Accumulation System – ECTS*) e integra:

- a) Um curso de especialização, denominado *curso de mestrado (não conferente de grau)*, correspondente aos dois primeiros semestres e a um conjunto de unidades curriculares que totalizam 60 créditos ECTS;
- b) Um relatório de estágio, original e especialmente realizado para este fim, a que correspondem 60 créditos ECTS.

2. Para a obtenção do grau de Mestre, o estudante deve perfazer um total de 120 créditos ECTS.

#### Artigo 7.º

##### **Regras sobre o ingresso no ciclo de estudos**

1. As regras sobre o ingresso no ciclo de estudos conducente ao grau de mestre em Ensino de Inglês e de Alemão/Francês/Espanhol no Ensino Básico obedecem ao estipulado nos artigos 10º e 11º do Decreto-Lei 43/2007, de 22 de Fevereiro.

2. As condições e os critérios de verificação do domínio oral e escrito da língua portuguesa, bem como as restantes condições de natureza académica e curricular de candidatura, os critérios de selecção e seriação e ainda o processo de fixação e divulgação

das vagas e dos prazos de candidatura são da responsabilidade da comissão científica do ciclo de estudos e devem ser conhecidas com, pelo menos, seis meses de antecedência relativamente à data de abertura das candidaturas à frequência do ciclo de estudos.

#### Artigo 8.º

##### **Regras específicas de ingresso no ciclo de estudos conducente ao grau de mestre em Ensino de Inglês e de Alemão/Francês/Espanhol no Ensino Básico**

1. As condições de candidatura para a especialidade prevista no Anexo do Decreto-Lei nº 43/2007 são as que estão previstas nos números 3, 4 e 5 do artº. 11º do referido documento legal.

2. Cabe ao órgão legal e estatutariamente competente do estabelecimento de ensino superior responsável pelo ciclo de estudos conducente ao grau de mestre em Ensino de Inglês e de Alemão/Francês/Espanhol no Ensino Básico verificar, para efeitos de ingresso no mesmo, se os créditos de formação na área de docência, exigidos aos candidatos nos termos do nº 3 do artº. 11º do Decreto-Lei nº 43/2007, correspondem às exigências do perfil específico de ensino em cada especialidade.

#### Artigo 9.º

##### **Estrutura curricular do ciclo de estudos**

1. O ciclo de estudos conducente ao grau de mestre em Ensino de Inglês e de Alemão/Francês/Espanhol no Ensino Básico integra:

a) Um curso de especialização, constituído por um conjunto organizado de unidades curriculares, denominado *curso de mestrado (não conferente de grau)*, a que corresponde um mínimo de 50% do total de créditos ECTS do ciclo de estudos;

b) Um estágio de natureza profissional, constituído essencialmente pela iniciação à prática de ensino supervisionada, objecto de relatório final, a que correspondem 50% do total dos créditos ECTS do ciclo de estudos, respeitando o mínimo de 40% de créditos para a iniciação à prática profissional de acordo com o artº 16, ponto 8 do Decreto-Lei 43/2007;

2. O Regulamento Específico da Iniciação à Prática Profissional previsto no artigo 2º do Decreto-Lei nº 74/2006, de 24 de Março, alterado pelo Decreto-Lei nº 107/2008, de 25 de Junho, e pelo Decreto-Lei nº 230/2009, de 14 de Setembro, e do Decreto-Lei nº 43/2007, de 22 de Fevereiro, encontra-se Anexo a este Regulamento geral.

#### Artigo 10.º

##### **Orientação do estágio**

1. A realização do estágio deve ser orientada por um ou dois professor(es) da Faculdade de Letras da Universidade do Porto ou por especialista(s) de mérito reconhecido

pelo(s) órgão(s) competente(s) da unidade orgânica, ouvida a comissão científica do ciclo de estudos, na área científica do domínio de docência.

2. A nomeação do orientador e do co-orientador, caso exista, será feita pelo órgão estatutariamente competente depois de ouvidos o estudante de mestrado e o orientador a nomear.

3. As regras a observar na orientação encontram-se definidas no Regulamento Específico da Iniciação à Prática Profissional, em Anexo.

#### Artigo 11.º

##### **Júri de avaliação do relatório de estágio**

1. Compete à comissão científica do ciclo de estudos a proposta de constituição do júri do relatório de estágio, para aprovação pelo reitor, ou pelo vice-reitor ou director em quem o reitor delegue.

2. O júri é constituído por 3 a 5 membros, incluindo o orientador ou o co-orientador, com a seguinte composição:

- a) Director do ciclo de estudos, que preside, podendo delegar nos termos previstos no nº 4 do presente artigo;
- b) Orientador(es) do estágio pedagógico;
- c) Um ou dois professor(es) ou especialista(s) na(s) área(s) de docência em que se insere o relatório de estágio.

3. Sempre que possível, pelo menos um dos membros do júri pertencerá a outra instituição de ensino superior.

4. O director do ciclo de estudos poderá delegar a presidência do júri num professor ou num investigador doutorado da área científica do relatório, de preferência pertencente à comissão científica do ciclo de estudos.

5. As deliberações do júri são tomadas por maioria dos membros que o constituem, através de votação nominal justificada, não sendo permitidas abstenções.

6. Das reuniões do júri são lavradas actas, das quais constam os votos de cada um dos seus membros e a respectiva fundamentação, que pode ser comum a todos ou a alguns membros do júri.

#### Artigo 12.º

##### **Prazos para realização do acto público**

1. O prazo limite para a entrega do relatório de estágio profissional, acompanhado do(s) parecer(es) do(s) orientador(es), é o final do último semestre, quando em regime de tempo integral.

2. O estudante deverá entregar seis exemplares do relatório e duas cópias em formato

digital.

3. O acto público de defesa do relatório de estágio terá de ocorrer até ao 90º dia depois da sua entrega.

#### Artigo 13.º

##### **Regras sobre as provas públicas**

1. A discussão pública do relatório de estágio não pode ter lugar sem a presença do presidente e da maioria dos restantes membros do júri.

2. O candidato iniciará a prova pela apresentação inicial do relatório de estágio, com uma duração não superior a trinta minutos.

3. Na discussão pública subsequente, cuja duração nunca poderá exceder sessenta minutos, deve ser proporcionado ao candidato tempo idêntico ao utilizado pelos membros do júri.

4. Sem prejuízo do disposto nos números anteriores, compete ao presidente do júri estabelecer, no início da prova, a ordem e duração concreta de cada uma das intervenções, bem como resolver quaisquer dúvidas, arbitrar eventuais contradições, velar para que todos os direitos sejam respeitados e garantir a dignidade do acto.

5. Ao relatório de estágio será atribuída uma classificação da escala numérica inteira de 0 a 20, podendo ainda ser atribuída uma menção qualitativa nas classes previstas no artº 17º do Decreto-Lei nº 42/2005, de 22 de Fevereiro.

#### Artigo 14.º

##### **Processo de atribuição da classificação final**

1. Ao grau académico de mestre é atribuída uma classificação final, expressa no intervalo 10-20 da escala numérica inteira de 0 a 20, com o seu equivalente na escala europeia de comparabilidade de classificações, incluindo o percentil relativo aos últimos três anos.

2. A classificação final é calculada pela média ponderada pelos créditos ECTS das classificações obtidas nas unidades curriculares que constituem o plano de estudos e no acto público de defesa do relatório de estágio, considerando o número de créditos ECTS em cada unidade curricular.

3. As classificações quantitativas finais podem ser acompanhadas de menções qualitativas, conforme previsto no artº 17º do Decreto-Lei nº 42/2005, de 22 de Fevereiro.

#### Artigo 15.º

##### **Diploma do curso de mestrado**

1. O *curso de mestrado não conferente de grau* (especialização correspondente ao conjunto organizado de unidades curriculares e com o mínimo de 60 créditos ECTS), com

denominação diferente da do grau de mestre, pode ser titulado por um diploma ou certidão de registo emitido pela Faculdade de Letras da Universidade do Porto.

2. A emissão do diploma ou da certidão de registo a que se refere o número anterior é acompanhada do respectivo suplemento ao diploma nos termos do Decreto-Lei nº 42/2005, de 22 de Fevereiro e dos artigos 39º e 40º do Decreto-Lei nº 74/2006, de 24 de Março, alterado pelo Decreto Lei nº 107/2008, de 25 de Junho, e pelo Decreto-Lei nº 230/2009, de 14 de Setembro.

3. Os prazos para emissão do diploma não poderão ultrapassar os 30 dias.

#### Artigo 16.º

##### **Titulação do grau de mestre**

1. O grau de mestre é titulado por uma certidão de registo emitida pela FLUP e/ou, se requerida pelo estudante, por uma carta de curso emitida(s) pelo órgão legal e estatutariamente competente da Universidade do Porto.

2. A emissão da certidão de registo e da carta de curso, é acompanhada da emissão de um suplemento ao diploma elaborado nos termos e para os efeitos do Decreto-Lei nº 42/2005, de 22 de Fevereiro.

3. A carta de curso, acompanhada do suplemento ao diploma, será emitida no prazo de 180 dias após a conclusão do ciclo de estudos.

4. As certidões de registo e o suplemento ao diploma serão emitidos até trinta dias depois de requeridas.

#### Artigo 17.º

##### **Propinas**

A fixação do valor das propinas está sujeita ao definido no Regulamento de Propinas da Universidade do Porto.

#### Artigo 18.º

##### **Casos omissos**

As situações não contempladas neste Regulamento seguem o preceituado no Decreto-Lei nº 74/2006, de 24 Março, alterado pelos Decretos-Lei nº 107/2008, de 25 de Junho, e 230/2009, de 14 de Setembro, e demais legislação aplicável, sendo os casos omissos decididos por despacho do reitor.

#### Artigo 19.º

##### **Entrada em vigor**

O presente Regulamento entra em vigor logo que aprovado e publicitado nos termos legais.

**ANEXO II**  
**REGULAMENTO ESPECÍFICO DA INICIAÇÃO À PRÁTICA PROFISSIONAL DO CICLO DE ESTUDOS CONDUCENTE AO GRAU DE**

**Mestre em Ensino de Inglês e de Alemão/Francês/Espanhol no Ensino Básico**

1. A iniciação à prática profissional do ciclo de estudos conducente ao grau de Mestre em Ensino de Inglês e de Alemão/Francês/Espanhol no Ensino Básico integra o Estágio Pedagógico (Prática de ensino supervisionada, objecto de relatório final) e o Seminário Integrador, doravante designado Seminário.
2. A prática de ensino supervisionada (PES) organiza-se em leccionações (sessões lectivas) supervisionadas, em observações lectivas (às aulas do orientador e de colegas estagiários) e outras colaborações na docência e em seminários teórico-práticos, que decorrem nas Escolas de Ensino Básico e/ou Secundário cooperantes.
  - 2.1. As actividades de escola desenvolvidas pelos estagiários decorrem entre 1 de Setembro e 31 de Maio.
  - 2.2. O trabalho de estágio desenvolvido pelos orientadores cooperantes decorre entre 1 de Setembro e 30 de Junho.
3. Os estagiários do ciclo de estudos conducente ao grau de Mestre em Ensino de Inglês e de Alemão/Francês/Espanhol no Ensino Básico da FLUP organizam-se em núcleos de estágio.
  - 3.1. Os núcleos de estágio terão três estagiários, podendo, excepcionalmente, ser constituídos por um número inferior de estagiários.
  - 3.2. Os núcleos de estágio funcionam habitualmente numa escola cooperante, embora, a título de excepção e por necessidade de formação, possam estar adstritos a duas escolas cooperantes.
4. A orientação de cada núcleo de estágio é cometida a:
  - 4.1. Dois docentes da FLUP do ciclo de estudos conducente ao grau de Mestre em Ensino de Inglês e de Alemão/Francês/Espanhol no Ensino Básico (Orientadores);
  - 4.2. Dois docentes da escola cooperante onde decorre o estágio, um por cada área disciplinar (Orientadores cooperantes);
  - 4.3. Os orientadores referidos em 4.1. reúnem, para coordenação das actividades, com os orientadores cooperantes, pelo menos no início de cada ano lectivo, no início de Março e no mês de Junho.
5. São atribuições dos orientadores da FLUP:
  - 5.1. Coordenar a elaboração, a eventual reformulação e a implementação do plano de formação de cada estagiário, garantindo a iniciação e o desenvolvimento profissional deste no quadro das potencialidades da(s) escola(s) cooperante(s), numa lógica de equidade e de co-responsabilização;
  - 5.2. Desenvolver ciclos de formação constantes do plano de formação capazes de maximizar as potencialidades do estagiário (encontro pré-observação, observação propriamente dita, análise de dados/encontro pós-observação);
  - 5.3. Aprofundar os saberes e as competências do estagiário (os conteúdos científicos da disciplina, os conhecimentos pedagógico-didácticos, os saberes curriculares e as tecnologias da educação);
  - 5.4. Promover a dimensão analítica, reflexiva e interpessoal da formação inicial;
  - 5.5. Avaliar e classificar os estagiários dos diversos núcleos.
6. São atribuições dos orientadores cooperantes:

- 6.1. Cooperar na elaboração do plano de formação de cada estagiário;
  - 6.2. Apoiar e orientar os estagiários na planificação das actividades escolares constantes do plano de formação;
  - 6.3. Coordenar as leccionações supervisionadas nas suas turmas de dois anos de escolaridade diferentes.
  - 6.4. Observar os estagiários no desempenho das actividades de formação e proceder à sua análise numa perspectiva reflexiva, formativa e de forma contínua;
  - 6.5. Promover o reforço da cultura e actuação pedagógico-didáctica dos estagiários, quer de forma individualizada, quer mediante acções e sessões de trabalho em que aqueles estejam directamente envolvidos;
  - 6.6. Participar nas acções de formação destinadas a orientadores cooperantes programadas pela FLUP;
  - 6.7. Participar nas reuniões de coordenação programadas pela FLUP.
7. Os orientadores cooperantes e os orientadores da FLUP têm de assistir a leccionações supervisionadas do estagiário.
- 7.1. Os orientadores da escola assistem a todas as leccionações de cada estagiário - no mínimo o correspondente a dez blocos de noventa minutos em cada disciplina por cada estagiário;
  - 7.2. As leccionações supervisionadas têm início em Novembro de cada ano lectivo;
  - 7.3. A assistência a leccionações supervisionadas por parte dos orientadores da FLUP contempla, no mínimo, o correspondente a três blocos de noventa minutos por cada estagiário, se possível em dois anos de escolaridade ou níveis diferentes;
  - 7.4. As assistências referidas em 7.1. e 7.3. são previamente acordadas com os estagiários, devem constar do plano de formação e ser confirmadas com a antecedência mínima de uma semana.
8. Em cada núcleo de estágio e em cada disciplina são realizados, semanalmente, com horário fixo, seminários teórico-práticos de acompanhamento pedagógico e didáctico, com vista a planificação, preparação e apreciação de actividades de estágio.
- 8.1. Os Seminários teórico-práticos têm uma carga horária mínima correspondente a um bloco de noventa minutos semanais (por área disciplinar) e neles devem participar o orientador cooperante e todos os estagiários;
  - 8.2. Dos Seminários teórico-práticos devem ser elaborados registos escritos, assinados por todos os participantes.
9. São atribuições de cada estagiário:
- 9.1. Conceber o seu plano de formação;
  - 9.2. Prestar o serviço de regência docente que lhe for distribuído, de acordo com o plano de formação, em turmas de anos de escolaridade e ciclos de ensino diferentes;
  - 9.3. Assistir às aulas do orientador cooperante e a aulas de regência dos outros estagiários do núcleo, de acordo com o plano de formação, sendo obrigatória a assistência ao correspondente a 40 blocos de noventa minutos, metade dos quais obrigatoriamente a aulas do orientador;
  - 9.3.1. O número supra referido deverá abarcar de forma equitativa as duas disciplinas;
  - 9.4. Realizar as outras actividades que constem do plano de formação;
  - 9.5. Participar em sessões de natureza científica, cultural e pedagógica realizadas no núcleo de estágio, na escola ou na Faculdade;
  - 9.6. Participar, na qualidade de observador, em reuniões de órgãos de gestão da escola destinadas à programação e avaliação da actividade lectiva ou noutras em que o orientador da escola possa colaborar ou participar, desde que inscritas no âmbito do plano de formação;
  - 9.7. Elaborar o seu portefólio de estágio pedagógico, na perspectiva de suporte ao relatório final;



- 9.8. Participar nas reuniões com o orientador da FLUP, conforme horário e calendarização estipulados;
- 9.9. Independentemente das justificações para as ausências, cada estagiário deverá cumprir pelo menos 75% das atribuições previstas (lectivas e outras);
- 9.10. Conceber e redigir o seu relatório final de estágio.
10. A avaliação do trabalho de estágio que decorre na escola (Prática de ensino supervisionada - PES) é da responsabilidade dos orientadores da FLUP.
- 10.1. No mês de Setembro de cada ano lectivo será dado a conhecer, aos estagiários e aos orientadores cooperantes, o Referencial de Avaliação específico para a(s) disciplina(s) em que se realiza o estágio.
- 10.2. A avaliação dos estagiários deve valorizar o empenho e a responsabilidade, o rigor e a adequação (científica e didáctica), a reflexão, a sistematicidade e a progressão, a criatividade e a autonomia, incidindo sobre as seguintes dimensões:
- 10.2.1. Sentido de responsabilidade deontológica;
- 10.2.2. Organização, gestão e realização do processo de ensino-aprendizagem, nas suas componentes científica e pedagógico-didáctica;
- 10.2.3. Iniciação ao desenvolvimento profissional ao longo da vida.
- 10.3. No início de Março realiza-se uma avaliação intercalar qualitativa de cada estagiário;
- 10.4. Em Junho tem lugar a avaliação e classificação da prática de ensino supervisionada.
- 10.5. Para as avaliações dos estagiários a que se reportam os números anteriores são necessariamente ouvidos:
- o orientador cooperante;
  - o coordenador do departamento curricular ou o coordenador do conselho de docentes da escola;
  - o estagiário.
- 10.6. Considera-se reprovado na prática de ensino supervisionada o estagiário que obtenha classificação inferior a dez valores;
- 10.7. A classificação da prática de ensino supervisionada será expressa num número inteiro da escala de zero a vinte valores.
11. A classificação final da prática de ensino supervisionada não é passível de recurso ou melhoria de nota.
12. O Seminário Integrador/de Acompanhamento é leccionado por docentes da FLUP e visa permitir ao estudante:
- 12.1. Aprofundar as suas competências científicas e pedagógico-didácticas;
- 12.2. Estabelecer de forma coerente uma articulação entre a teoria e a prática, entre a Formação Educacional Geral, a(s) área(s) disciplinar(es) específica(s), a(s) Didáctica(s) Específica(s) e a prática docente;
- 12.3. Desenvolver capacidades e atitudes conducentes a um desempenho profissional reflexivo, problematizador, crítico e em permanente aperfeiçoamento;
- 12.4. Analisar, reflexivamente, experiências implementadas em cada Núcleo de Estágio;
- 12.5. Realizar pequenos trabalhos práticos susceptíveis de aplicação na(s) área(s) disciplinar(es) de docência.
13. O Seminário de integração científico-pedagógica decorre nas instalações da FLUP ao longo de um ano lectivo, em sessões semanais únicas, com uma duração de **três** horas cada.
- 13.1. As sessões de Seminário são distribuídas equitativamente pelas duas áreas disciplinares, alternando quinzenalmente;
- 13.2. A frequência do Seminário é obrigatória, regendo-se pelas normas em vigor na FLUP para o regime de Avaliação Contínua, obrigando à presença em, pelo menos, 75% das sessões realizadas.

14. Os trabalhos de Seminário podem ser desenvolvidos em grupo ou a título individual, de acordo com o critério definido pelos docentes no início de cada ano lectivo.
- 14.1. Os docentes do Seminário devem esclarecer, junto dos elementos que integram esta componente curricular, a estrutura e regras de funcionamento do mesmo.
- 14.2. Os docentes do Seminário devem estabelecer, de comum acordo com os inscritos, a calendarização das actividades.
15. Avaliação do Seminário:
- 15.1. O Seminário funciona em regime de avaliação distribuída sem exame final.
- 15.2. A avaliação do Seminário deve ter em linha de conta os seguintes parâmetros:
- 15.2.1 Participação nas actividades desenvolvidas no Seminário ao longo do ano lectivo;
- 15.2.2. Qualidade científica e pedagógico-didáctica dos trabalhos desenvolvidos.
- 15.3. A classificação final do Seminário será expressa em número inteiro da escala de zero a vinte valores.
16. A classificação final do Seminário não é passível de recurso ou melhoria de nota.
17. O relatório final de estágio é objecto de discussão pública por um júri nomeado pela FLUP, nos termos do artº 11º do Regulamento do ciclo de estudos.
- 17.1. A sua orientação caberá a docentes da FLUP que estejam habilitados para tal nos termos da lei, designados pela Comissão Científica do ciclo de estudos. Admite-se a existência de co-orientação por parte de professor(es) ou especialista(s) nas áreas de docência em que se insere o relatório de estágio, nos termos do artigo 21º do Decreto-Lei 74/2006, de 24 de Março, alterado pelo Decreto-Lei nº 107/2008, de 25 de Junho, e pelo Decreto-Lei nº 230/2009, de 14 de Setembro.
- 17.2. O relatório deve ser um texto original, inovador, actualizado sob o ponto de vista bibliográfico e correcto em termos de metodologia científica e domínio da língua. Deverá configurar-se como um trabalho de projecto individual de pesquisa-reflexão-acção de forma a estabelecer uma articulação entre a teoria e a prática.
- 17.3. Contempla duas componentes essenciais:
- 17.3.1.- Identificação/caracterização do problema/questão/ tema escolhido, directamente associado com as disciplinas que leccionou, durante o estágio, com recurso a uma fundamentação teórica actualizada;
- 17.3.2- Proposta de uma prática docente relacionada com a superação do problema e/ou a implementação da questão/ do tema escolhido, directamente relacionada com os programas do Ensino Básico das disciplinas onde realizou estágio.
18. O relatório deve contemplar: nome do autor, título, dedicatória (facultativa), resumo (máximo de 1 página ou 350 palavras), agradecimentos (facultativos), sumário, introdução, capítulos(s) com enquadramento/identificação/caracterização do problema/questão/ tema escolhido; capítulo(s) com a proposta de uma prática docente relacionada com a superação do problema e/ou a implementação da questão/ do tema escolhido; conclusões, referências e bibliografia, anexos (facultativos e podendo aparecer em suporte digital – CD).
19. O Júri deve ter em conta os seguintes aspectos:
- a) Apresentação global;
  - b) Apresentação e qualidade da informação e referências;
  - c) Ortografia e outros aspectos gramaticais;
  - d) Estrutura e desenvolvimento lógico;
  - e) Contextualização teórica actual, diversificada e fundamentada;
  - f) Análise consistente do tema identificado, revelando originalidade, inovação e actualidade nas fontes utilizadas;
  - g) Clareza no resumo, na forma e no conteúdo.
- 19.1. Na Apresentação oral e discussão, deve considerar-se o seguinte:

- a) Organização e clareza na apresentação do conteúdo;
- b) Profissionalismo e atitude;
- c) Respeito pelo tempo concedido para a apresentação;
- d) Grau de segurança e confiança nas respostas dadas à arguição;
- e) Apresentação de exemplos adicionais relevantes para as respostas (se oportuno);
- f) Consistência e qualidade global das respostas dadas.

20. São condições necessárias para a admissão à discussão pública do relatório:

- a) a aprovação no trabalho desenvolvido ao longo do estágio (PES);
- b) o parecer favorável do(s) orientador(es) do relatório para permitir a discussão pública.

20.1. O relatório será entregue até ao final do último semestre, quando em regime de tempo integral.

20.1.1. Devem ser entregues na FLUP seis exemplares do relatório e duas cópias em formato digital.

20.2. A prova pública decorre de acordo com o disposto no artº 13º do Regulamento do ciclo de estudos conducente ao grau de Mestre em Ensino.

20.3. O júri atribui uma classificação de acordo com o número 5 do artº 13º do Regulamento do ciclo de estudos.

§ único – Qualquer situação excepcional, relativamente ao prazo de entrega, só pode ser decidida pelo director do ciclo de estudos, mediante requerimento do interessado.

21. Para o cálculo da classificação final de Iniciação à Prática Profissional é utilizada a seguinte fórmula:

Classif. Final do IPP = (Cl. Prática de Ensino Supervisionada x 0.52) + (Cl. Seminário x 0.13) + (Cl. Relatório x 0.25)+(Cl. Discussão x 0.10), sendo o resultado arredondado às unidades.